

ПЕРЕЧЕНЬ
работ и услуг по содержанию жилого помещения
многоквартирного дома
г.Мурманск, ул. Маклакова, дом 15

W

№	Перечень работ	Периодичность	Ст-ть на 1 кв.м общ.пл. (руб в мес.)	Годовая плата (руб.)
---	----------------	---------------	--------------------------------------	----------------------

I. Работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества МКД

1	Влажное подметание мест общего пользования (лестничных маршей, лестничных площадок, коридоров, холлов)			
	до 3 этажа	2раза в неделю	1,55	70 551,23
	выше 3 этажа	1 раз в неделю	1,54	70 389,23
2	Мытье полов мест общего пользования (лестничных маршей, лестничных площадок, коридоров, холлов)	1раз в месяц	0,73	33 417,11
3	Обметание пыли с потолков, влажная протирка отопительных приборов, почтовых ящиков, распределительных эл. щитов, пожарных щитков, плафонов	1раз в год	0,05	2 126,92
4	Мытье окон, влажная протирка перил, дверей	1раз в год	0,03	1 390,08

II. Работы, необходимые для надлежащего содержания лифтов в МКД

5	Влажное подметание пола кабины лифта	2раза в неделю	0,03	1 380,10
6	Мытье пола кабины лифта	1раз в неделю	0,01	672,48
7	Мытье стен и дверей кабины лифта	1раз в месяц	0,02	944,64
8	Техническое обслуживание лифтов	круглосуточно	3,40	155 219,52
9	Техническое освидетельствование лифтов	1раз в год	0,66	30 000,00

III. Работы, необходимые для надлежащего содержания мусоропроводов

10	Уборка бункера	ежедневно	0,03	1 476,46
11	Уборка загрузочных клапанов мусоропровода	1раз в неделю	0,05	2 457,96
12	Удаление мусора из мусороприемных камер	ежедневно	1,93	88 164,29
13	Влажное подметание пола мусороприемных камер	ежедневно	1,59	72 522,24
14	Профилактический осмотр мусоропроводов	2раза в год	0,09	3 896,90
15	Дезинфекция всех элементов ствола мусоропровода	1раз в месяц	0,16	7 110,01

IV. Содержание земельного участка, на котором расположен МКД, в холодный период года

16	Сдвигание свежевыпавшего снега движком толщиной более 2см в валы и кучи	2раза в неделю	1,34	61 146,20
17	Подметание свежевыпавшего снега до 2см с тротуаров. Сгребание в валы или кучи	3раза в неделю	1,14	51 903,17

			0,30	12 087,01
			0,61	29 151,50
18	Очистка крышек люков от снега и наледи толщиной слоя свыше 2см	1 раз в неделю	0,01	494,56
19	Очистка территории от наледи	2 раза в неделю	1,20	54 747,19
20	Сметание снега со ступеней и площадок. Отбрасывание снега в сторону	3 раза в неделю	0,02	803,08
21	Посыпка территории песком	3 раза в неделю	0,28	12 798,04
22	Уборка контейнерной площадки от снега и наледи	2 раза в неделю	0,97	44 082,15
23	Механизированная уборка (сдвигание свежевыпавшего снега в валы или кучи)	при необходимости	0,55	25 200,00
У. Работы по содержанию придомовой территории в теплый период года				
24	Уборка мусора с отмосток	1 раз в неделю	0,31	14 220,05
25	Уборка газонов от случайного мусора	1 раз в неделю	0,26	12 087,04
26	Уборка контейнерной площадки в летний период	6 раз в неделю	0,64	29 151,50
27	Очистка урн от мусора	2 раза в неделю	0,02	965,69
УІ. Аварийное обслуживание				
28	Устранение аварий в соответствии с установленными предельными сроками на внутридомовых инженерных системах в МКД	круглосуточно	6,35	289 973,20
29	Оказание диспетчерских услуг	круглосуточно	0,17	7 760,98
УІІ. Обслуживание и ремонт конструктивных элементов жилых зданий				
30	Комплекс работ по техническому обслуживанию конструктивных элементов жилых зданий, необходимых для поддержания эксплуатационных качеств строительных конструкций	при необходимости	48,57	391 051,30
УІІІ. Обслуживание и ремонт систем отопления, водоснабжения, водоотведения, электроснабжения				
31	Контроль технического состояния, поддержание работоспособности и исправности оборудования, наладке и регулировке, подготовке к сезонной эксплуатации	при необходимости	9,11	416 247,72
32	Формирование и выпуск платежного документа	1 раз в месяц	0,34	15 521,95
33	Услуги по управлению МКД	1 раз в месяц	0,64	29 151,26
34	Профилактическая и истребительская дератизация и дезинсекция помещений	1 раз в месяц	0,04	1 773,67
35	Услуги банка (прием платежей)	1 раз в месяц	0,27	12 487,00
Итого:			44,10	2 013 284,92

ООО «Линия Севера»
Генеральный директор

Е.А. Шубарева

Собственник
(представитель собственника)

_____ / (_____)

